



Institut Palau Ausit – Ripollet



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

CFGS Administració i Finances

Administració i gestió



Per què aquest cicle?

Aquest tècnic ha de saber realitzar l'administració i gestió de personal, les operacions econòmic - financeres, i la informació i assessorament a clients o usuaris d'acord amb els objectius marcats, les normes internes i la normativa vigent. Realitzarà les funcions de:

- Gestió de la Documentació Jurídica i Empresarial.
- Administratiu/iva d'oficina, comercial i personal.
- Administratiu comptable.
- Responsable de tresoreria, pagament, cartera de valors, etc.
- Agent comercial, d'assegurances, bancs etc.
- Administrador/a de gestories.
- Cap de diferents departaments: comptabilitat, financer, recursos humans, de compres, de vendes, de magatzem, etc.



Què estudiaràs?

- Gestió de la Documentació Jurídica i Empresarial.
- Ofimàtica i Procés de la Informació.
- Recursos Humans i Responsabilitat Social Corporativa.
- Comunicació i Atenció al Client.
- Procés Integral de l'Activitat Comercial.
- Gestió de Recursos Humans.
- Gestió Financera.
- Comptabilitat i Fiscalitat.
- Gestió Logística i Comercial.
- Simulació Empresarial.
- Formació i Orientació Laboral.
- Formació en Centres de Treball.



On treballaràs?

- En les oficines de tot tipus de petites i mitjanes empreses.
- Bancs i corredories d'assegurances.
- Despatxos professionals.
- Administració pública, etc.



Característiques del cicle formatiu.

Formació professional específica que qualifica per executar les tasques pròpies de la professió.

Continguts:

Assignatures teòrico-pràctiques que es cursen en el centre educatiu
350 h de formació en els centres de treball (FCT), mitjançant un conveni que subscriuen l'escola i l'empresa.

Durada: 2 cursos acadèmics. (2000 hores)

Titulació: Tècnic/a superior en Administració i finances.

Continuïtat d'estudis.

- Accés a altres cicles formatius de grau superior per adquirir una formació complementària.
- Accés a estudis universitaris.



Ctra. Santa, 56
08291 - RIPOLLET

Telèfon: 93.692.32.04
Fax: 93.580.72.11

correu-e: iespalauausit.xtec.cat
www.iespalauausit.com

